

نموذج طلب تأجيل دراسة

(بموجب المادة (20) من نظام منح درجة البكالوريوس)

	الإسم
الرقم الجامعي	
التخصص	الكلية

أرغب بتأجيل دراستي للفصل الدراسي: للعام الجامعي: /
المبررات:
رقم الهاتف:

	التاريخ
توقيع الطالب	

ملاحظات الدائرة المالية:
المدير المالي: الختم والتاريخ:

ملاحظات دائرة القبول والتسجيل:

الفصل / الفصول المراد تأجيلها	الفصل / الفصول التي سبق تأجيلها
عدد الساعات المنجزة	المعدل التراكمي
الوضع السلوكي	هل التأجيل بحاجة لموافقة مجلس الجامعة؟
مسجل الكلية	مديرة القبول والتسجيل
	الختم والتاريخ

قرار عميد الكلية المختص:

عميد الكلية	الختم والتاريخ
-------------	----------------

المادة (20):

- يجوز للطالب أن يؤجل دراسته في الجامعة لمدة لا تزيد على خمسة فصول دراسية إجبارية، سواء كانت متقطعة أم متصلة .
- مع مراعاة ما ورد في الفقرة (ب) من المادة (19) من هذه النظام لا يجوز تأجيل دراسة الطالب الجديد أو المنتقل إلى الجامعة إلا بعد إنهاء فصل دراسي واحد على الأقل بعد التحاقه بالجامعة.
- للطالب أن يتقدم بطلب لتأجيل دراسته على النموذج المقرر قبل نهاية فترة الانسحاب والإضافة للفصل الدراسي الذي يود تأجيل دراسته فيه، ويبت عميد الكلية في هذا الطلب ويبلغ قراره إلى مدير القبول والتسجيل وعميد شؤون الطلبة ورئيس القسم المختص وأية جهة أخرى معنية.
- لا تحسب مدة التأجيل من الحد الأعلى للمدة المسموح بها للحصول على درجة البكالوريوس (الإجازة) أو لغايات إزالة مفعول الإنذار.